

|                                                                                   |                                                                                                              |  |                              |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------|--|
|  | Proceso: Gestión Contractual                                                                                 |  | Código: CO-P02-F68           |  |
|                                                                                   |                                                                                                              |  | Versión: 2                   |  |
|                                                                                   | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN |  | Vigente desde:<br>27/01/2023 |  |

|                                |         |                                  |       |       |      |     |       |      |
|--------------------------------|---------|----------------------------------|-------|-------|------|-----|-------|------|
| Tipo de Informe                | Mensual | Fecha de elaboración del informe | DÍA   | MES   | AA   |     |       |      |
|                                |         |                                  | 30    | Abril | 2025 |     |       |      |
| Periodo de reporte del informe | Del     | DÍA                              | MES   | AA    | al   | DÍA | MES   | AA   |
|                                |         | 4                                | Abril | 2025  |      | 30  | Abril | 2025 |

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

|                                                |                               |            |            |
|------------------------------------------------|-------------------------------|------------|------------|
| Número de contrato                             | CD-DP-491-2025                |            |            |
| Nombres y apellidos contratista / Razón Social | FABIÁN GUILLERMO ACOSTA PARDO | C.C. o NIT | 79,903,349 |

|           |                                     |        |        |
|-----------|-------------------------------------|--------|--------|
| Dirección | CALLE 24 F No. 85 B - 85 APTO 3-114 | Ciudad | BOGOTÁ |
|-----------|-------------------------------------|--------|--------|

|         |             |                                 |                     |
|---------|-------------|---------------------------------|---------------------|
| Celular | 314 3058316 | Dirección de correo electrónico | Fabianaco@gmail.com |
|---------|-------------|---------------------------------|---------------------|

|                 |            |   |             |       |             |
|-----------------|------------|---|-------------|-------|-------------|
| Cuenta bancaria | De Ahorros | N | 11353220910 | Banco | BANCOLOMBIA |
|-----------------|------------|---|-------------|-------|-------------|

|                  |                                       |
|------------------|---------------------------------------|
| Tipo de contrato | Prestación de Servicios Profesionales |
|------------------|---------------------------------------|

|                |                                                                     |                                |     |       |      |
|----------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----|-------|------|
| Acta de inicio | Si <input type="checkbox"/> N/A <input checked="" type="checkbox"/> | Fecha de inicio de actividades | DÍA | MES   | AA   |
|                |                                                                     |                                | 4   | Abril | 2025 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Objeto del contrato                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial, extrajudicial y las demás que disponga la ley en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública; así como la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos. |

|                    |       |      |                      |     |            |      |
|--------------------|-------|------|----------------------|-----|------------|------|
| Plazo de ejecución | MESES | DÍAS | Fecha de terminación | DÍA | MES        | AA   |
|                    | 6     |      |                      | 30  | Septiembre | 2025 |

|                          |                  |                            |                 |
|--------------------------|------------------|----------------------------|-----------------|
| Valor total del contrato | \$ 32,838,000.00 | Valor honorarios mensuales | \$ 5,473,000.00 |
|--------------------------|------------------|----------------------------|-----------------|

|                    |        |
|--------------------|--------|
| Lugar de ejecución | BOGOTÁ |
|--------------------|--------|

|                                            |       |                       |        |
|--------------------------------------------|-------|-----------------------|--------|
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal | 48425 | Registro Presupuestal | 833725 |
|--------------------------------------------|-------|-----------------------|--------|

|                     |             |                                    |                                         |
|---------------------|-------------|------------------------------------|-----------------------------------------|
| Tipo de seguimiento | Supervisión | Cargo del supervisor o interventor | PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION |
|---------------------|-------------|------------------------------------|-----------------------------------------|

|                                     |                      |            |           |
|-------------------------------------|----------------------|------------|-----------|
| Nombre del supervisor o interventor | José Héctor Barragán | C.C. o NIT | 4,179,229 |
|-------------------------------------|----------------------|------------|-----------|

|                                                              |                              |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor | jobarragan@defensoria.gov.co |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------|

|                |                                                                     |                     |     |       |      |                     |     |       |      |
|----------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|-----|-------|------|---------------------|-----|-------|------|
| Garantía Única | Si <input checked="" type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> | Fecha de expedición | DÍA | MES   | AA   | Fecha de aprobación | DÍA | MES   | AA   |
|                |                                                                     |                     | 1   | Abril | 2024 |                     | 4   | Abril | 2025 |

|                          |                                  |                  |                 |
|--------------------------|----------------------------------|------------------|-----------------|
| Nombre de la aseguradora | Compañía Mundial de Seguros S.A. | Número de póliza | 33-46-101065287 |
|--------------------------|----------------------------------|------------------|-----------------|

| Amparos              | Vigencia |     |       |      |       |     |            |      | Valor amparo    |
|----------------------|----------|-----|-------|------|-------|-----|------------|------|-----------------|
| Cumplimiento         | Desde    | DÍA | MES   | AA   | Hasta | DÍA | MES        | AA   |                 |
|                      |          | 4   | Abril | 2025 |       | 31  | Enero      | 2026 | \$ 3,283,800.00 |
| Calidad del servicio | Desde    | DÍA | MES   | AA   | Hasta | DÍA | MES        | AA   |                 |
|                      |          | 4   | Abril | 2025 |       | 30  | Septiembre | 2027 | \$ 6,567,600.00 |
|                      | Desde    | DÍA | MES   | AA   | Hasta | DÍA | MES        | AA   |                 |
|                      |          |     |       |      |       |     |            |      |                 |
|                      | Desde    | DÍA | MES   | AA   | Hasta | DÍA | MES        | AA   |                 |
|                      |          |     |       |      |       |     |            |      |                 |
|                      | Desde    | DÍA | MES   | AA   | Hasta | DÍA | MES        | AA   |                 |
|                      |          |     |       |      |       |     |            |      |                 |

Modificaciones contractuales

|           |                                                                     |           |                                                          |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|
| Prórrogas | Si <input type="checkbox"/> N/A <input checked="" type="checkbox"/> | Adiciones | Si <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|

|                      |                                                                     |     |    |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------|-----|----|
| Prórroga No. 1 hasta | DÍA                                                                 | MES | AA |
|                      |                                                                     |     |    |
| Prórroga No. 2 hasta | DÍA                                                                 | MES | AA |
|                      |                                                                     |     |    |
| Prórroga No. 3 hasta | DÍA                                                                 | MES | AA |
|                      |                                                                     |     |    |
| Reducción de valor   | Si <input type="checkbox"/> N/A <input checked="" type="checkbox"/> |     |    |

|                     |                              |
|---------------------|------------------------------|
| Valor adición No. 1 | Valor total incluida adición |
|                     |                              |
| Valor adición No. 2 | Valor total incluida adición |
|                     |                              |
| Valor adición No. 3 | Valor total incluida adición |
|                     |                              |
| Valor reducción     | Valor total con reducción    |
|                     |                              |

|              |                                                                     |       |     |    |          |     |    |
|--------------|---------------------------------------------------------------------|-------|-----|----|----------|-----|----|
| Suspensiones | Si <input type="checkbox"/> N/A <input checked="" type="checkbox"/> | Desde |     |    | Reinicio |     |    |
|              |                                                                     | DÍA   | MES | AA | DÍA      | MES | AA |
|              |                                                                     |       |     |    |          |     |    |

|                            |                                                                     |     |     |    |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| Nueva fecha de terminación | Si <input type="checkbox"/> N/A <input checked="" type="checkbox"/> | DÍA | MES | AA |
|                            |                                                                     |     |     |    |

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **FABIÁN GUILLERMO ACOSTA PARDO** con número de C.C. o NIT **79,903,349** en mi calidad contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes **Abril**

Valores pagados

|                                                                                     |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales   | \$ 273,700.00 |
| Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales | \$ 350,300.00 |
| ARL - Aporte Obligatorio: nivel 1 0,522%                                            | \$ 11,500.00  |
| Total de aportes pagados                                                            | \$ 635,500.00 |

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

|                                                                                                                                                                       |                                        |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|
| ¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)                                                                                                     | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| ¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción - AFC? (Art 126-4 E.T.)                                                                             | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| ¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.) | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| ¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)                                                          | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| ¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)                                                                                                                                  | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| ¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)                                                            | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |
| ¿Declarante de Renta?                                                                                                                                                 | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **José Héctor Barragán** con número de C.C. o NIT **4,179,229** , en mi calidad Supervisor del contrato en mención, CERTIFICO que el/la contratista **FABIÁN GUILLERMO ACOSTA PARDO** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

|             |       |               |               |
|-------------|-------|---------------|---------------|
| No. de pago | Meses | Cantidad días | Valor a pagar |
|-------------|-------|---------------|---------------|

|               |                                                            |            |    |                  |
|---------------|------------------------------------------------------------|------------|----|------------------|
| Pagos         | 1°. Pago                                                   | Abril      | 27 | \$ 4,925,700.00  |
|               | 2°. Pago                                                   | Mayo       | 30 |                  |
|               | 3°. Pago                                                   | Junio      | 30 |                  |
|               | 4°. Pago                                                   | Julio      | 30 |                  |
|               | 5°. Pago                                                   | Agosto     | 30 |                  |
|               | 6°. Pago                                                   | Septiembre | 30 |                  |
|               | 7°. Pago                                                   | Octubre    | 30 |                  |
|               | 8°. Pago                                                   | Noviembre  | 30 |                  |
|               | 9°. Pago                                                   | Diciembre  | 30 |                  |
|               | 10°. Pago                                                  | Enero      | 30 |                  |
|               | 11°. Pago                                                  | Febrero    | 30 |                  |
|               | 12°. Pago                                                  | Marzo      | 30 |                  |
|               | 13°. Pago                                                  | Abril      | 30 |                  |
|               | Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe) |            |    | \$ 4,925,700.00  |
|               | Saldo                                                      |            |    | \$ 27,912,300.00 |
| OBSERVACIONES |                                                            |            |    |                  |
|               |                                                            |            |    |                  |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Proceso: Gestión Contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                   | ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68<br>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS<br>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Número de contrato                                                                | CD-DP-746-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones contractuales y actividades realizadas                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Información a diligenciar por el contratista                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| No.                                                                               | Obligaciones contractuales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Actividades realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                                                                                 | 6.2.1. Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | El contratista presto el servicio de forma personal, autonoma e ininterrumpida, y bajo las instrucciones de la coordinacion del CAC y del supervisor del contrato.                                                                                                                                                                   |
| 2                                                                                 | 6.2.2. Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría pública, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales, autoridades administrativas o las instancias correspondientes; de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos. | El contratista ejercio la representacion judicial de los procesos asignados y atendio los requerimientos de los despachos judiciales para la realizacion de las respectivas diligencias judiciales y extrajudiciales. El servicio se presta de manera virtual o presencial de acuerdo a las directrices de los despachos judiciales. |
| 3                                                                                 | 6.2.3. Ejecutar las obligaciones que se deriven de aquellas normas, leyes y demás, que se expidan en favor de los usuarios del servicio nacional de defensoría pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Se ha cumplido con la normatividad aplicable en favor de los usuarios del servicio de Defensoría Pública.                                                                                                                                                                                                                            |
| 4                                                                                 | 6.2.4. Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | El contratista atendio oportunamente los requerimientos de los despachos judiciales y administrativos para la realizacion de las respectivas diligencias judiciales y extrajudiciales. Las cuales se atienden de manera virtual o presencial de acuerdo a las directrices de la autoridad competente.                                |
| 5                                                                                 | 6.2.5. Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | El contrtratista elaboró las estrategias jurídicas de los procesos asignados, respecto de los usuarios que se encuentran discriminados en el ítem 2                                                                                                                                                                                  |
| 6                                                                                 | 6.2.6. Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | El contratista sostuvo comunicación permanente con algunos usuarios que el caso ameritara, por medio de llamadas telefonicas, correos electronicos y citas personales.                                                                                                                                                               |
| 7                                                                                 | 6.2.7. Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | En este mes no se realizaron                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8                                                                                 | 6.2.8. Actualizar sus conocimientos en el área del derecho a fin al programa para el cual fue contratado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | El contratista permanentemente, actualiza conocimientos a través de las Barras y de estudio autónomo espontáneo y para la preparación de casos de defensa pública asignados                                                                                                                                                          |
| 9                                                                                 | 6.2.9. Dar cumplimiento a los lineamientos impartidos por la DEFENSORÍA en la ejecución de las obligaciones a su cargo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Se dio cumplimiento a los lineamientos institucionales                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Información a diligenciar por el supervisor / interventor                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| No.                                                                               | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1                                                                                 | El(La) contratista cumplió de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. Se presta de manera virtual, a través de diferentes plataformas tecnológicas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2                                                                                 | El(La) contratista asumió la representación de los diferentes Usuarios que le fueron asignados, mediante los repartos pertinentes realizados por La supervisora, ante los Juzgados Municipales y también la asistencia a las audiencias de los procesos que tenía en su carga laboral.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3                                                                                 | El(La) Contratista ejecutó las obligaciones derivadas de la normatividad en favor de los usuarios del servicio de defensoría pública asignados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4                                                                                 | Asistió a las audiencias que le fueron programadas, conforme se observa del informe presentado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5                                                                                 | Se cumple con estas actividades, para la preparación y ejercicio de la defensa técnica delos usuarios de Defensoría Pública asignados                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6                                                                                 | El (La) Contratista informó de sus entrevistas telefónicas con los usuarios que tenían audiencias programadas durante el mes y con los usuarios asignados en turno para audiencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7                                                                                 | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 8                                                                                 | Realizado a través de las Barras, el estudio de casos y la preparación de los mismos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9                                                                                 | El / La Contratista está dando cumplimiento a los lineamientos propios de la ejecución de su contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| Obligaciones contractuales y actividades realizadas |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                           |                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2                                                         |                                                                                                                                                                                       |
| Información a diligenciar por el contratista        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Información a diligenciar por el supervisor / interventor |                                                                                                                                                                                       |
| No.                                                 | Obligaciones contractuales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Actividades realizadas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | No.                                                       | Observaciones                                                                                                                                                                         |
| 10                                                  | 6.2.10. Suministrar a los usuarios del Servicio de Defensoría Pública, la asesoría jurídica especializada dejando constancia de ello.                                                                                                                                                                                                          | Se brinda, la asesoría presencial o virtual al usuario dejando constancia en vision web tanto de los hechos narrados por el usuario como de la asesoría que se le brinda: C.C. 19386501 RICARDO HUEPO RAMIREZ<br>C.C. 52425918 CAROLINA IDALY FALLA<br>C.C. 28140317 MARINA RIAÑO<br>C.C. 1026578620 LEIDY RODRIGUEZ<br>C.C. 1017157691 LADY JOHANNA ARANGO<br>C.C. 51981228 JESUS SALVADOR ANGULO<br>C.C. 19494188 MARCO MONTAÑO FERNANDEZ<br>C.C. 19196027 MARCO ANTONIO LOPEZ<br>C.C. 16501528 SIXTO SOLIS MINA<br>C.C. 79843881 FREDY ALEXANDER CHAVARRO ZAMORA<br>C.C. 41481012 MERCEDES CHAPARRO ROJAS<br>C.C. 63394731 MARIA HELENA PARRA SUARZEZ<br>C.C. 2909653 JOSE CAUPOLICAN AYALA<br>C.C. 41325487 EMILIANA YAGUARA BOTACHE<br>C.C. 19107841 VICENTE RODRIGUEZ ZABALA<br>C.C. 10531123 LUIS ARTURO SUAREZ ORTEGA<br>C.C. 88236438 FABIAN BUITRAGO<br>C.C. 1116912302 YOLANDA RESTREPO<br>C.C. 80243452 LUIS SALCEDO<br><del>C.C. 1026270081 CINDY PAOLA CHACÓN AMADO</del> | 10                                                        | El / La contratista está brindando la asesoría jurídica requerida por los usuarios del servicio de defensoría pública que le han sido asignados                                       |
| 11                                                  | 6.2.11. Interponer en debida forma los recursos o medios de impugnación previstos en las leyes procesales, que de acuerdo a su experiencia y conocimiento considere conducentes, eficaces y pertinentes.                                                                                                                                       | Se interponen los mismos, en los casos que existe argumentos fácticos y jurídicos para ello.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 11                                                        | El / La contratista interponen los recursos o medios de impugnación, en los casos en que, desde su autonomía profesional considera, existe argumentos fácticos y jurídicos para ello. |
| 12                                                  | 6.2.12. Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).                                                                                                                                               | El contratista cumplió con los turnos programados para la atención de las solicitudes del servicio de defensoría pública, turnos que se atienden de manera presencial y                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 12                                                        | El / La contratista cumplió con los turnos programados y asignaciones.                                                                                                                |
| 13                                                  | 6.2.13. El CONTRATISTA deberá, a la terminación del contrato, por cualquier causa, informar al despacho judicial y al usuario sobre esta situación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76 del Código General del Proceso.                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 13                                                        | N/A                                                                                                                                                                                   |
| 14                                                  | 6.2.14. Guardar reserva en los casos de ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Se guarda la reserva inherente al ejercicio de la defensa técnica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 14                                                        | EL / La Contratista informa del respeto a la reserva inherente al ejercicio de la defensa técnica                                                                                     |
| 15                                                  | 6.2.15. Informar de manera inmediata sobre el acaecimiento o imposición de sanciones por las autoridades competentes que impidan la ejecución del objeto y obligaciones pactadas en el presente contrato, so pena de que la DEFENSORÍA adelante las acciones legales a que haya lugar.                                                         | N/A. No hay sanciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 15                                                        | N/A. No hay sanciones reportadas por las autoridades competentes                                                                                                                      |
| 16                                                  | 6.2.16. Entregar al supervisor el carnet institucional y demás elementos que le hayan sido suministrados a la finalización del plazo de ejecución del contrato, en los casos que aplique, lo cual será un requisito previo para autorizar el último pago, circunstancia de la cual el supervisor dejará constancia en el respectivo informe de | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 16                                                        | N/A                                                                                                                                                                                   |
| 17                                                  | 6.2.17. Todas aquellas que se derivan de los imperativos legales, particularmente del estatuto disciplinario de la abogacía.                                                                                                                                                                                                                   | Se da cumplimiento a las obligaciones inherentes a la profesión de abogado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 17                                                        | EL / La Contratista da cumplimiento a las obligaciones inherentes a la profesión de abogada. No hay queja al respecto                                                                 |

| OBSERVACIONES |  |  |  |  |
|---------------|--|--|--|--|
|               |  |  |  |  |

FIRMAS

El CONTRATISTA



|     |       |      |
|-----|-------|------|
| DÍA | MES   | AA   |
| 30  | Abril | 2025 |

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



|     |       |      |
|-----|-------|------|
| DÍA | MES   | AA   |
| 30  | Abril | 2025 |